

## **INFORMAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E CONDIZIONI PREVISTE PER LA GESTIONE**

L'Associazione Teatrale Pistoiese nella sua qualità di comodataria dei locali del Teatro Manzoni situati in Pistoia, Corso Gramsci (delibera Consiglio Comunale di Pistoia 19.9.1984 n. 904), intende affidare ad operatori professionali esterni, muniti delle necessarie autorizzazioni, la gestione del servizio di bar e buffet caldo e freddo del Teatro Manzoni ed a tal fine concedere in uso il locale a ciò adibito e situato all'interno del Teatro Manzoni, completo delle attrezzature presenti e descritte nell'elenco allegato (**allegato n. 1**).

**I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno redigere la domanda di partecipazione in conformità allo schema allegato indicando, pena esclusione, la propria ragione sociale completa, i dati del rappresentante legale ed una breve descrizione della propria attività (allegato n. 2)**

L'assegnazione della gestione verrà deliberata dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Teatrale Pistoiese sulla base del punteggio complessivamente riportato dai singoli candidati in merito alla valutazione dei seguenti elementi:

**1) Canone forfettario proposto con un minimo di euro 2.000 (duemila) oltre Iva di legge da dichiararsi utilizzando il modello allegato (allegato n. 3). PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 10 PUNTI**

**2) Percentuale dichiarata utilizzando il modello allegato (allegato n. 3) da calcolarsi sull'eccedenza degli incassi mensili lordi superiori ad euro 3.000 (tremila) derivanti dal servizio del bar e riportati nel registro dei corrispettivi. L'importo derivante è soggetto ad Iva di legge. PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 5 PUNTI**

**3) Proposta integrativa della mera attività di gestione del bar (a solo titolo di esempio: disponibilità svolgimento catering, aperitivi a tema, degustazioni pre e post teatro, servizio baby sitting, ecc.) che dia il senso del valore aggiunto qualificante del soggetto proponente da redigersi utilizzando il modello allegato (allegato n. 4 max. 1 modello). PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 5 PUNTI**

Al soggetto assegnatario, verranno quindi consegnati i mobili, le attrezzature, e quant'altro attualmente disponibile per il funzionamento del bar suddetto, nello stato in cui si trovano e di tale consegna verrà redatto apposito verbale che dovrà essere sottoscritto dalle parti prima dell'inizio della gestione.

Il soggetto assegnatario si impegna a tenere aperto il bar per i frequentatori del Teatro nei giorni e con gli orari in cui presso il Teatro Manzoni si svolgono spettacoli, prove, manifestazioni ed altre attività, delle quali verrà data comunicazione anticipata. Il bar potrà essere aperto per i frequentatori del Teatro Manzoni anche prima dell'orario di rappresentazione degli spettacoli a condizione che gli orari di apertura vengano concordati con l'Associazione Teatrale Pistoiese, così come potrà rimanere aperto dopo il termine degli spettacoli ordinariamente per un tempo massimo di mezz'ora. In ogni caso il servizio bar dovrà essere garantito almeno fino al termine dell'intervallo o degli intervalli previsti durante le rappresentazioni.

Il soggetto assegnatario si impegna ad operare con personale di servizio al bar munito delle previste autorizzazioni sanitarie, assicurazioni contro gli infortuni, e quant'altro sia previsto dai contratti di lavoro per la categoria di riferimento.

Il soggetto assegnatario fornirà il personale di divise adatte alle mansioni svolte.

È compito del soggetto assegnatario eseguire la perfetta pulizia del locale in concessione, nonché la manutenzione ordinaria dei locali, delle attrezzature, dei mobili, delle macchine, ecc., con la massima cura e diligenza, secondo le norme di igiene e di convivenza civile.

L'Associazione Teatrale Pistoiese si farà carico degli oneri per l'assicurazione furto, incendio e responsabilità civile verso terzi con le modalità previste negli ordinari contratti di assicurazione e per i rischi connessi all'attività teatrale, mentre sarà a carico del soggetto assegnatario la copertura dei suddetti rischi in relazione all'attività di gestione del bar.

Competono all'Associazione Teatrale Pistoiese gli oneri per la manutenzione straordinaria dei locali, la fornitura di acqua, di riscaldamento, di energia elettrica, così come la tassa rifiuti ed il periodico svuotamento delle fosse biologiche.

A titolo di compenso per l'uso dei locali e delle attrezzature il soggetto assegnatario si impegnerà a versare all'Associazione Teatrale Pistoiese per il periodo 1/12/2017-30/9/2019 il canone forfettario indicato al modello allegato n. 3 oltre Iva di legge. Inoltre dovrà corrispondere all'Associazione Teatrale Pistoiese, ove ricorrano le condizioni ed a titolo di integrazione del canone, la percentuale dichiarata utilizzando il modello allegato n. 3 da calcolarsi sull'eccedenza degli incassi mensili lordi superiori ad euro 3.000 (tremila) derivanti dal servizio del bar e riportati nel registro dei corrispettivi. Il registro dei corrispettivi sarà verificato con cadenza trimestrale e il relativo importo, se dovuto, sarà fatturato trimestralmente a fine dicembre, a fine marzo, a fine giugno e a fine settembre.

Il soggetto assegnatario dovrà realizzare le iniziative e/o i servizi speciali, che resteranno a sua esclusiva cura e carico, descritti utilizzando il modello n. 4.

Il locale e le attrezzature cedute dovranno essere usate esclusivamente per i fini per i quali sono state concesse; qualunque trasformazione ed estensione delle attività sopra contemplate dovrà essere preventivamente autorizzata dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Teatrale Pistoiese.

L'Associazione Teatrale Pistoiese si riserva la facoltà di revocare l'affidamento della gestione per motivi di forza maggiore, nonché per sospensione e chiusura dell'esercizio da parte dell'autorità di pubblica sicurezza o dall'ASL, senza che da parte del soggetto assegnatario possano pervenire richieste di indennizzo o risarcimento danni a qualunque titolo.

L'Associazione Teatrale Pistoiese provvederà nei termini di legge a rinnovare le autorizzazioni relative alla gestione del bar e del buffet sostenendone gli oneri necessari.

Faranno invece carico al soggetto assegnatario gli obblighi derivanti dalle autorizzazioni sanitarie, dalle coperture assicurative e previdenziali inerenti il personale, nonché tutti gli oneri amministrativi inerenti la gestione del bar.

Il soggetto assegnatario dovrà restituire, alla cessazione della gestione, la dotazione dei materiali, mobili, attrezzature, ecc. ricevuti in consegna, in perfetto stato, salvo il normale deterioramento d'uso.

Il soggetto assegnatario si impegna, per l'approvvigionamento dei prodotti occorrenti per la conduzione del bar, a far ricorso ai prodotti di prima qualità, conformi alle vigenti norme sanitarie.

I prezzi praticati al bar non dovranno essere superiori a quelli effettuati mediamente nei Teatri toscani ed il listino adottato dovrà essere comunicato all'Associazione Teatrale Pistoiese nell'ottica di una condivisione della politica dei prezzi.

Pistoia, 27/10/2017